

#### OBJECTIFS ET COMPÉTENCES VISÉES

- Préparer et mener le recrutement d'un collaborateur
- Développer les compétences des salariés
- Analyser et améliorer l'organisation du travail
- Animer les équipes de l'entreprise

#### PROGRAMME

- **Préparer et mener le recrutement d'un collaborateur**
  - Définir les besoins en compétences de l'entreprise
  - Rédiger une offre d'emploi, une définition de poste en CDI, en CDD, en intérim
  - Etablir la liste des tâches et la fiche de poste du nouvel embauché
  - Contractualiser la collaboration dans le respect d'une convention collective
  - Mener l'entretien de recrutement et organiser une session d'essai, si nécessaire
- **Développer les compétences des salariés**
  - Elaborer le plan de formation de l'entreprise pour intégrer les innovations techniques, réglementaires et le développement personnel des salariés
  - Assurer l'accompagnement des collaborateurs lors des prestations : conseiller le collaborateur dans son perfectionnement de son « geste professionnel »
- **Analyser et améliorer l'organisation du travail**
  - Planifier et distribuer les tâches, constituer les équipes de production et les équipes de vente
  - Rationnaliser et optimiser l'organisation du travail, notamment dans l'élaboration des plannings des équipes établis en fonction des compétences à mettre en œuvre, et des matériels et dans le respect des droits du travail (temps de travail, congés, etc.)
  - Mettre en place une politique de rémunération (salaire, prime, intéressement), en accord avec les accords de branche
- **Animer les équipes de l'entreprise**
  - Conduire les entretiens professionnels (entretiens d'évaluation, de fixation d'objectif, de régulation...) et les bilans de fin de prestation pour l'activité
  - Analyser les comportements des salariés et gérer le volet relationnel des collaborateurs entre eux, avec les clients, les autres prestataires ou fournisseurs.

#### LES



- Formation de niveau Bac+2 qui valorise vos acquis professionnels
- A la carte : possibilité de suivre un ou plusieurs modules selon les besoins
- Taux de satisfaction : [détail sur le site internet](#)
- Taux d'obtention : [détail sur le site internet](#)

#### PUBLIC

- Chef d'entreprise
- Conjoint
- Salarié
- Demandeurs d'emploi

#### PRÉREQUIS

En fonction du métier choisi :

Diplôme de niveau 4 ou diplôme de niveau 3 + expérience professionnelle et entretien de positionnement

[Débouchés et suite de parcours](#) disponibles sur le site internet

#### LIEU

CMA du Rhône – Lyon

#### DATES / HORAIRES

[Voir notre site internet](#)

**TARIF** Nous consulter

Eligible CPF et VAE

Prise en charge possible selon votre statut (artisan, salarié, conjoint).

#### DÉLAI D'ACCÈS

*Si le seuil de 8 stagiaires est atteint*

*Inscription possible jusqu'à 8 jours avant le début de la formation*

#### CONTACT

CMA Lyon-Rhône  
10 rue Paul Montrochet 69002 Lyon  
04.72.43.43.54  
[formations.lyonrhone@cma-  
auvergnhonealpes.fr](mailto:formations.lyonrhone@cma-auvergnhonealpes.fr)

Siret : 130 027 956 00015  
Enregistré sous le numéro 84691788769.  
Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.

#### MATÉRIEL ET MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- Formation en présentiel et à distance
- Modalités pédagogiques : Echanges, analyse de pratiques, mises en situation et mises en pratique, cas réels d'entreprises, co-construction. alternance d'apports théoriques et pratiques.

#### FORMATEUR

Formateurs experts en GRH et droit du travail

#### MODALITÉS D'ÉVALUATION

### 2 épreuves intermédiaires (1 écrite, 1 orale) Examen final : une étude de cas écrite

Sur la base des référentiels de certification des Brevets de Maîtrise du certificateur CMA France :

- BM Coiffeur : [RNCP 37528](#) / Date d'enregistrement 24/04/2023
- BM Fleuriste : [RNCP 37866](#) / Date d'enregistrement 19/07/2023
- BM Pâtissier Confiseur Glacier : [RNCP 35966](#) / Date d'enregistrement 15/10/2021
- BM Boulanger : [RNCP 34454](#) / Date d'enregistrement 02/03/2020
- BM Boucher Charcutier Traiteur : [RNCP 38527](#) / Date d'enregistrement 21/12/2023
- BM Esthéticien Cosméticien : [RNCP 36403](#) / Date d'enregistrement 25/04/2022
- BM Menuisier de bâtiment et d'agencement : [RNCP 36715](#) / Date d'enregistrement 20/07/2022
- BM Installateur en équipement électrique : [RNCP 37531](#) / Date d'enregistrement 24/04/2023
- BM Peintre en bâtiment : [RNCP 36598](#) / Date d'enregistrement 01/07/2022
- BM Technicien supérieur en installation sanitaires et thermiques : [RNCP 38051](#) / Date d'enregistrement 20/09/2023
- BM Educateur Comportementaliste canin félin NAC : [RNCP 37642](#) / Date d'enregistrement 31/05/2023

#### Enquête de satisfaction

#### ACCESSIBILITÉ

Conditions d'accueil et d'accès des publics en situation de handicap (locaux, adaptation des moyens de la prestation; gestion du handicap y compris cognitif) : Un référent handicap est à votre disposition pour vous accompagner, contacter le service formation de votre CMA

#### LES

- Formation de niveau Bac+2 qui valorise vos acquis professionnels
- A la carte : possibilité de suivre un ou plusieurs modules selon les besoins
- Taux de satisfaction : [détail sur le site internet](#)
- Taux d'obtention : [détail sur le site internet](#)

#### PUBLIC

- Chef d'entreprise
- Conjoint
- Salarié
- Demandeurs d'emploi

#### PRÉREQUIS

En fonction du métier choisi :

Diplôme de niveau 4 ou diplôme de niveau 3 + expérience professionnelle et entretien de positionnement

[Débouchés et suite de parcours](#) disponibles sur le site internet

#### LIEU

CMA du Rhône – Lyon

#### DATES / HORAIRES

[Voir notre site internet](#)

TARIF Nous consulter

Eligible CPF et VAE

Prise en charge possible selon votre statut (artisan, salarié, conjoint).

#### DÉLAI D'ACCÈS

*Si le seuil de 8 stagiaires est atteint*

*Inscription possible jusqu'à 8 jours avant le début de la formation*

#### CONTACT

CMA Lyon-Rhône  
10 rue Paul Montrochet 69002 Lyon  
04.72.43.43.54  
[formations.lyonrhone@cma-  
auvergnerhonealpes.fr](mailto:formations.lyonrhone@cma-auvergnerhonealpes.fr)